

1. Alta de afiliados en transito- extraña jurisdiccion-limitrofe

En transito

Titular

- ❖ Carta de presentacion original y fotocopia
- ❖ Fotoc. De la 1° y 2° hoja del dni
- ❖ Fotoc. Del ultimo recibo de haberes
- ❖ Certif. De residencia
- ❖ Cuil

Conyuge

- ❖ Fotoc. De la 1° y 2° hoja del dni
- ❖ Cuil

Hijo menor de edad

- ❖ Fotoc. De la 1° y 2° hoja del dni
- ❖ Cuil

En extraña jurisdiccion

Titular

- ❖ Carta de presentacion original y fotocopia
- ❖ Fotoc. De la 1° y 2° hoja del dni
- ❖ Fotoc. Del ultimo recibo de haberes
- ❖ Certif. De residencia
- ❖ Cuil

Conyuge

- ❖ Acta de matrimonio legalizada original
- ❖ Fotoc. De la 1° y 2° hoja del dni
- ❖ Cuil

Hijo menor de edad

- ❖ Acta de nacimiento legalizada original
- ❖ Fotoc. E la 1° y 2° hoja del dni
- ❖ Cuil

2.alta de hijo mayor estudiante (un mes de aporte previo)

- ❖ Solicitud de incorp. Como hijo estudiante con el descuento adicional certif. Por el habilitado de la reparticion
- ❖ Certif. De estudios original actualizado de alumno regular de los niveles de estudio secundario-terciario no universitario o universitario
- ❖ Fotoc. Del recibo de haberes del titular con el descuento adicional correspondiente

3.alta de recién nacidos

- ❖ Carnet iosep del titular
- ❖ Dni titular
- ❖ Fotoc. Del certificado de nacido vivo
- ❖ Fotoc. Del ultimo recibo de haberes del titular

4.por renovacion de carnets provisorios (papel) vencidos

- ❖ Carnets provisorios originales vencidos
- ❖ Fotoc. Del ultimo recibo de haberes del titular actualizado
- ❖ En caso de no asistir el titular deberá presentar autorizacion policial para la persona que realizara el tramite

5.requisitos prorroga de coberturas

Hijo mayor estudiante

- ❖ Certif. De estudios original actualizado
- ❖ Fotoc. Del ultimo recibo de haberes con el descuento adicional.
- ❖ Presentacion anual hasta el 30 de abril de cada año

Hijo mayor discapacitado

- ❖ Certificado medico con el porcentaje de discapacidad para el trabajo
- ❖ Fotoc. Del carnet del benef.
- ❖ Fotoc. Del ultimo recibo de haberes del titular con el descuento adicional
- ❖ Presentacion según fecha de vencimiento de la ultima prorroga.

6.requisitos afil. Vol. Art. 5 inc. "g" 1º parrafo (ex adm.publica)

- ❖ Completar y certificar el formulario por el habil. De la repartición a la que pertenecía
- ❖ Fotoc. Carnet iosep titular
- ❖ Fotoc. Último recibo de haberes
- ❖ Certif. Por escrito, resol. O decreto, etc. Del motivo del cese
- ❖ El pedido de la afiliac. Será solicitado dentro de los sesenta días hábiles de producida la baja del agente.
- ❖ Abonará aportes desde el ultimo registrado por recibo de haberes

7. requisitos de afiliaciones por primera vez

Titular

- ❖ Dec. Jurada certificada por el habilitado de la repartición
- ❖ Fotoc. De la 1° y 2° hoja del dni
- ❖ Fotoc. Del último recibo de haberes certif. Por el habilitado de la repartición
- ❖ Certif. De residencia o boleta de impuesto
- ❖ Cuil

Conyuge

- ❖ Acta de matrimonio legalizada original
- ❖ Fotocopia de la 1° y 2° hoja del dni
- ❖ Cuil

Hijo menor de edad

- ❖ Acta de nacimiento legalizada original
- ❖ Fotocopia de la 1° y 2° hoja del dni
- ❖ Cuil

8. Requisitos inclusión de menores a cargo (3 meses de carencia)

- Guarda y tenencia judicial certif. Por el jzdo. Interviniente
- Acta de nacimiento original legalizada del menor
- fotoc. 1° y 2° hoja del d.n.i. del menor a incorporar
- C.u.i.l. del menor a incorporar
- Fotocopia 1° y 2° hoja del documento del titular
- último recibo de sueldo
- Carné del i.o.s.e.p. titular
- Antecedentes institucionales-(certif. Negativa del anses) del menor a incorporar y de los padres del mismo

9. requisitos incorp. Hijo mayor incapac.(3 meses de carencia)

- ❖ Fotoc. Carnet iosep titular y beneficiario a incluir
- ❖ Fotoc. 1ª y 2ª hoja del dni del benef. A incorporar
- ❖ Fotoc. Del último recibo de haberes del titular
- ❖ Certif. Médico con el porcentaje de incapacidad superior al 80% para el trabajo
- ❖ Antecedentes institucionales-(certif. Negativa del anses) del benef. A incorporar

10.requisitos inclus. Benef. Padre y madre (3 meses de carencia)

- ❖ Dec. Jurada del afil. Titular de la policía, testimoniando que los padres del titular no poseen obra social y se encuentran a su cargo.
- ❖ Acta de nac. Legalizada del titular
- ❖ Antecedentes institucionales-certif. Negativa del anses (padres)
- ❖ Fotoc. De la 1ª y 2ª hoja del dni del padre y/o madre a incorporar
- ❖ Cuil de los padres
- ❖ Fotoc. Del carnet iosep del titular
- ❖ Fotoc. 1ª y 2ª del dni del titular
- ❖ Fotoc. Del ultimo recibo de haberes del titular

11.requisitos para inclusion de conviviente ley 6748/05

- ❖ Copia autenticada de sentencia judicial que tenga por acreditada la convivencia con el afil. Titular. Dos años si hay hijos de la pareja, cinco años sin no los hay.
- ❖ Si es divorciado o separado, debera presentar copia autenticada de sentencia firme donde conste la exclusión del beneficio de la obra social para su ex conyuge.
- ❖ si es de estado civil viudo, debera adjuntar copia legalizada del acta de defunción del conyuge fallecido.
- ❖ Fotocopia del ultimo recibo de haberes del titular
- ❖ Fotocopia del carnet iosep del afil titular
- ❖ Fotoc. De la 1º y 2º hoja del dni del titular y del conviviente
- ❖ Cuil del conviviente
- ❖ Certificado de residencia del conviviente

12.solicitud de cese de aportes adicionales

Hijo mayor estudiante

Hijo mayor discapacitado

Menor a cargo

Padre o madre

- ❖ Carnet iosep original del beneficiario a dar de baja. En caso de perdida debera presentar denuncia policial de extravio.
- ❖ Fotoc. Del ultimo recibo de haberes con el descuento adicional
- ❖ En caso de no asistir el titular debera presentar autorizacion policial para la persona que realizara el tramite.